



Tooling voor de HR-cyclus
De complete requirements checklist

D Dialog

Tooling voor de HR-cyclus

De complete requirements checklist

Als je op zoek bent naar tooling voor de HR-cyclus, wil je graag een goede keuze maken. Wij hebben daarom alle belangrijke requirements voor de tooling op een rij gezet. Zo hoef jij ze alleen nog maar te checken voor jouw beoogde tool.

De volgende onderdelen komen aan bod:

- ✔ Functionaliteit (pagina 3-7)
- ✔ Gebruiksgemak (pagina 8)
- ✔ Flexibiliteit (pagina 8)
- ✔ Toepasbaarheid (pagina 9)
- ✔ Technische eisen (pagina 10)

Hoe check je de requirements?

Door te omcirkelen hoe het gehele onderdeel scoort 

En vinkjes te plaatsen per requirement 

MH (Must have): dit zou een tool absoluut moeten hebben

SH (Should have): dit zou in elk geval op de agenda moeten staan

NH (Nice to have): dit is een pré, maar geen breekpunt

NI (Not important): hier hecht je (vrijwel) geen waarde aan

	MH	SH	NH	NI
Door te omcirkelen hoe het gehele onderdeel scoort	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
En vinkjes te plaatsen per requirement	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
MH (Must have): dit zou een tool absoluut moeten hebben	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SH (Should have): dit zou in elk geval op de agenda moeten staan	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
NH (Nice to have): dit is een pré, maar geen breekpunt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
NI (Not important): hier hecht je (vrijwel) geen waarde aan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



Functionaliteit

Ondersteuning medewerkers

MH SH NH NI

Hoe ondersteunt de tool jouw medewerkers in het realiseren van hun doelen en het versnellen van hun persoonlijke ontwikkeling?

Doelen stellen

- | | | | | |
|--|---|---|---|---|
| ✓ Bijdrage bepalen aan organisatie- of teamdoelstellingen | ● | ● | ● | ● |
| ✓ Doelen opknippen in acties en meetbare resultaten | ● | ● | ● | ● |
| ✓ Ontwikkeldoelen bepalen op basis van competenties of kernwaarden | ● | ● | ● | ● |
| ✓ Ontwikkeldoelen opknippen in concreet waarneembaar gedrag | ● | ● | ● | ● |

Voortgang bijhouden

- | | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ✓ Notificaties instellen om herinnerd te worden aan je doelen | ● | ● | ● | ● |
| ✓ Status van het doel bijwerken (bijv. met een smiley) | ● | ● | ● | ● |
| ✓ Voortgang op je doelen en mijlpalen bijwerken | ● | ● | ● | ● |
| ✓ Notities bijhouden | ● | ● | ● | ● |

Feedback vragen

- | | | | | |
|--|---|---|---|---|
| ✓ Feedback vragen | ● | ● | ● | ● |
| ✓ Feedback vragen aan mensen buiten de organisatie (bijv. klanten) | ● | ● | ● | ● |
| ✓ Feedback vragen over je doelen of competenties | ● | ● | ● | ● |
| ✓ Een feedback vragenlijst gebruiken | ● | ● | ● | ● |

Continue dialoog

- | | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ✓ Online in gesprek zijn over voortgang op doelen | ● | ● | ● | ● |
| ✓ Online in gesprek zijn over ontvangen feedback | ● | ● | ● | ● |
| ✓ Voortgangsgesprekken inplannen | ● | ● | ● | ● |
| ✓ Gespreksnotities bijhouden | ● | ● | ● | ● |
| ✓ Bespreekpunten bijhouden | ● | ● | ● | ● |



Functionaliteit

Ondersteuning managers en teams

MH SH NH NI

Hoe ondersteunt de tool jouw managers in het realiseren van hun teamdoelen en het coachen van hun medewerker?

Doelen stellen

✓ Organisatiedoelen instellen	●	●	●	●
✓ Teamdoelen instellen	●	●	●	●
✓ Kernwaarden instellen	●	●	●	●

Realtime inzicht

✓ Realtime inzicht in de voortgang op de doelen van medewerkers	●	●	●	●
✓ Realtime inzicht in de voortgang op team- en organisatiedoelen en welke medewerkers hieraan een bijdrage leveren	●	●	●	●

Medewerkers coachen

✓ Tips en notities plaatsen bij doelen van medewerkers	●	●	●	●
✓ Feedback geven op doelen of competenties	●	●	●	●
✓ Eigen notities bijhouden over medewerkers	●	●	●	●
✓ Feedback vragen aan anderen over de medewerker	●	●	●	●
✓ Bespreekpunten bijhouden	●	●	●	●
✓ Medewerker kan zelf interne coach uitnodigen	●	●	●	●



Functionaliteit

Evaluaties (of beoordelingen)

MH SH NH NI

Hoe ondersteunt de tool het formele evaluatie- of beoordelingsproces?

Evaluatie- of beoordelingscyclus instellen

✓ Evaluatiemomenten instellen	●	●	●	●
✓ Per evaluatiemoment templates ontwikkelen en beheren	●	●	●	●
✓ Per evaluatiemoment de beoordelaars (incl. zelfevaluatie) instellen	●	●	●	●
✓ Per onderdeel van evaluatie de beoordelaars instellen	●	●	●	●
✓ Cyclus verschillend instelbaar per team of medewerker	●	●	●	●
✓ Kalibratie van evaluaties faciliteren	●	●	●	●

Evaluatie doen

✓ Alle feedback, reflecties en notities van de afgelopen periode zijn zichtbaar bij het schrijven van de evaluatie	●	●	●	●
✓ Medewerkers en managers kunnen op ieder moment een evaluatie initiëren	●	●	●	●
✓ Evaluatie kan digitaal ondertekend worden	●	●	●	●

Realtime inzicht

✓ Managers hebben realtime inzicht in de status van alle evaluaties	●	●	●	●
✓ Managers hebben realtime inzicht in de scores van alle evaluaties	●	●	●	●



Functionaliteit

Overige HR-processen

MH SH NH NI

Competentiemanagement

- ✓ Competentiemodel beheren ● ● ● ●
- ✓ Niveaus per competentie instellen ● ● ● ●
- ✓ Realtime inzicht in hoe medewerkers & teams scoren op competenties ● ● ● ●

Functieprofielen

- ✓ Functieprofielen beheren ● ● ● ●
- ✓ Niveaus per functie instellen ● ● ● ●
- ✓ Competenties per functie/functieniveau bepalen ● ● ● ●
- ✓ Overzicht medewerkers per functie ● ● ● ●

Rapportages

- ✓ Talent Review (ook wel Vlootschouw of 9-grid genoemd) ● ● ● ●
- ✓ Standaard rapportages over status van de doelen ● ● ● ●
- ✓ Standaard rapportages over status van de competenties ● ● ● ●
- ✓ Standaard rapportages over status van de evaluaties ● ● ● ●
- ✓ Zelf rapportages ontwikkelen ● ● ● ●
- ✓ Data exporteren voor rapportagedoeleinden ● ● ● ●



Functionaliteit

Platform beheren

MH SH NH NI

Rollen en rechten

- | | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ✓ Rollen en rechten van gebruikers instellen en beheren | ● | ● | ● | ● |
| ✓ Eigen rollen aanmaken | ● | ● | ● | ● |

Transparantie (wie mag wat zien)

- | | | | | |
|--|---|---|---|---|
| ✓ Mate van transparantie instellen voor teamdoelen, individuele doelen en feedback | ● | ● | ● | ● |
| ✓ Transparantie is verschillend instelbaar per team | ● | ● | ● | ● |
| ✓ Medewerkers kunnen zelf bepalen met wie zij bepaalde informatie delen | ● | ● | ● | ● |

Platform organisatiespecifiek maken

- | | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ✓ Eigen look & feel instellen en beheren | ● | ● | ● | ● |
| ✓ Eigen terminologie instellen en beheren | ● | ● | ● | ● |



Gebruiksgemak

Gebruiksgemak	MH	SH	NH	NI
✓ De tool is extreem gebruiksvriendelijk	●	●	●	●
✓ De tool heeft een eigentijdse interface en nodigt uit tot gebruik	●	●	●	●
✓ De tool maakt het werk voor medewerkers makkelijker en effectiever	●	●	●	●
✓ Medewerkers worden blij van het werken met de tool	●	●	●	●



Flexibiliteit

Flexibiliteit	MH	SH	NH	NI
✓ De tool is zo in te stellen dat deze perfect aansluit bij ons proces	●	●	●	●
✓ De instellingen kunnen eenvoudig worden aangepast bij veranderende wensen en omstandigheden	●	●	●	●
✓ De tool is tot op teamniveau flexibel instelbaar	●	●	●	●
✓ De tool is tot op medewerkerniveau flexibel instelbaar	●	●	●	●



Toepasbaarheid

Talen

MH SH NH NI

Bevat de tool de voor jouw organisatie relevante talen?

Beschikbare talen

<input checked="" type="checkbox"/> Nederlands	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Engels	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Andere taal: _____	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Devices

MH SH NH NI

Is de tool op verschillende devices te gebruiken en zijn de belangrijkste functionaliteiten daar beschikbaar?

Mobiel

<input checked="" type="checkbox"/> Doelen bekijken	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Voortgang bijhouden	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Feedback vragen en geven	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Evaluatie schrijven	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Andere functionaliteit: _____	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Tablet

<input checked="" type="checkbox"/> Doelen bekijken	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Voortgang bijhouden	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Feedback vragen en geven	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Evaluatie schrijven	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Andere functionaliteit: _____	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



Technische eisen

Veiligheid & privacy

MH SH NH NI

- ✓ Voldoet aantoonbaar aan privacy wetgeving
- ✓ De gegevens staan op een server in Nederland
- ✓ Er wordt een periodieke penetratietest uitgevoerd
- ✓ Escrow-regeling

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Koppelingen & Single sign-on

MH SH NH NI

- ✓ Koppeling met kern HR-systeem
- ✓ Single sign-on

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Implementatie en support

MH SH NH NI

- ✓ Uitvoering implementatie door leverancier zelf
- ✓ Doorlooptijd van de implementatie: _____
- ✓ Service Level Agreement: _____
- ✓ Bereikbaarheid support: _____
- ✓ Reactietijd support: _____

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Notities

Andere requirements

MH SH NH NI

Andere requirements	MH	SH	NH	NI
✓	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
✓	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
✓	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
✓	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
✓	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
✓	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
✓	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
✓	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
✓	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
✓	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
✓	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Hoe Dialog de HR-cyclus ondersteunt

Focus op doelen

Bepaal je doelen en houd deze top-of-mind. Reflecteer op de voortgang en bepaal direct de volgende stap.

Effectieve feedback

Verzamel snel en eenvoudig feedback. Op doelen, competenties of gedrag. Altijd specifiek en relevant.

Realtime inzicht

Op ieder moment inzicht in de voortgang van je medewerkers en de status van de organisatiedoelen.

Continue dialoog

Ga eenvoudig in gesprek over je doelen en je feedback. Dialog ondersteunt met de juiste vragen.

Efficiënt beoordelen

Alle behaalde resultaten, feedback en reflecties overzichtelijk bij elkaar voor een compleet beeld bij de evaluatie.



‘Dialog is ontzettend simpel en uitnodigend en het werkt gewoon makkelijk en doeltreffend.’

– **Devin van Tuijll (Techneco)**

[BEKIJK DE VIDEO DEMO](#)

www.dialog.nl/demo

[GRATIS DEMO ACCOUNT](#)

www.dialog.nl/demo-account

Waarom klanten voor ons kiezen

Dialog ❤️ jouw organisatie



Perfekte match

Dialog is zo flexibel dat het elke HR-cyclus ondersteunt. Zo sluit het altijd precies aan op jullie specifieke situatie.



Gebruiksgemak

Dialog is de enige performance management software die de medewerker echt centraal zet. Ervaar de eenvoud.



Eenvoudig starten

Geen ingewikkelde implementaties, maar binnen één week aan de slag. Zo heb je direct inzicht en overzicht.



Excellente service

Fans creëren zit in onze genen. Een vast contactpersoon die zich volledig verantwoordelijk voelt voor jullie succes.



'Door Dialog ben ik beter op de hoogte van wat er speelt, ga ik gesprekken makkelijker aan en kan ik beter richting geven. Het wordt allemaal inzichtelijker. Daarnaast merk ik dat mensen zelf meer nadenken en het eigenaarschap ook echt bij hen ligt.'

- Roy Kreeftmeijer (Manager klantsupport ICM)

[BEKIJK DE VIDEO DEMO](#)

www.dialog.nl/demo

[GRATIS DEMO ACCOUNT](#)

www.dialog.nl/demo-account