

# Draaiboek Kick-off HR Business Partners

In de online kick-off sessie worden HRBP op weg geholpen in de nieuwe HR-cyclus en de ondersteuning van Dialog.

## Duur

De sessie duurt 3 uur

## Doel

HRBP's:

- Weten het waarom en wat van de nieuwe HR-cyclus (informereren)
- Kennen de belangrijkste mogelijkheden van het online platform (informereren)
- Zijn enthousiast over de nieuwe HR-cyclus en het online platform (inspireren)
- Hebben Q&A gemaakt voor de nieuwe HR-cyclus (activeren)
- Hebben een persoonlijk plan gemaakt (activeren)

## Deelnemers

Een kickoff voor HRBP bestaat uit maximaal 8-10 deelnemers.

## Materialen

- Powerpoint: Dit is je leidraad tijdens de kick-off.
- Handouts: De PowerPoint en de brochure Aan de Slag met Dialog mail je na afloop aan de deelnemers.

## Vorbereiding

- Uitnodigingsmail: In deze mail worden de juiste verwachtingen gecreëerd voor de sessie. Zorg dat de opdrachtgever deze mail uiterlijk 7 dagen voor de training verstuurd aan de deelnemers.
- Opvoeren in Dialog: Tijdens de sessie gaan de deelnemers zelf aan de slag in Dialog. Zij moeten dus opgevoerd zijn in Dialog en de registratiemail moet zijn ingepland op de dag en het tijdstip dat de training plaatsvindt.

## Programma kick-off

0:00 - 0:15	Introductie door opdrachtgever (programma & verwachtingen)
0:15 - 0:45	Aanleiding & insteek nieuwe HR-cyclus
0:45 - 1:45	Demo Dialog
1:45 - 2:15	Zelf aan de slag (inclusief pauze):
	- Registreren
	- Teamdoelen
	- Persoonlijk plan

- Reflecteren (smiley + update)
  - Feedback vragen en geven
  - Installeren op mobiel
- 2:15 – 2:30   Eerste reacties & vragen over Dialog
- 2:30 - 3:00   Evaluatie en afronding

Na de kick-off is het de bedoeling dat de HRBP's hun persoonlijke plan aanscherpen. Het hoeft dus niet af te zijn tijdens de kick-off. Dit is dan dus huiswerk voor de 1-op-1 sparsessie.

## Programma 1-op-1 sparsessie

- Welke vragen heb je nog over Dialog?
- Welke doelen heb je voor jezelf (scherm delen)?

## Draaiboek Vervolgsessie HR Business Partners

In de online vervolgsessie worden HRBP op weg geholpen in de ondersteuning van de leidinggevenden en Dialog onderdeel te maken van de way-of-working.

### Duur

De sessie duurt 4 uur

### Doel

HRBP's:

- Hebben Q&A gemaakt voor de nieuwe HR-cyclus (activeren)
- Hebben een actielijst gemaakt (activeren)

### Deelnemers

De vervolgsessie voor HRBP bestaat net als de kickoff uit maximaal 8-10 deelnemers.

### Materialen

- Powerpoint: Dit is je leidraad tijdens de vervolgsessie.
- Handouts: De PowerPoint mail je na afloop aan de deelnemers.
- Evaluatieformulier: Aan het einde van de training vraag je de deelnemers om het online evaluatieformulier in te vullen.

### Vorbereiding

- Uitnodigingsmail: In deze mail worden de juiste verwachtingen gecreëerd voor de sessie. Zorg dat de opdrachtgever deze mail uiterlijk 7 dagen voor de training verstuurd aan de deelnemers.
- Opvoeren in Dialog: Tijdens de sessie gaan de deelnemers zelf aan de slag in Dialog. Zij moeten dus opgevoerd zijn in Dialog en de registratiemail moet zijn ingepland op de dag en het tijdstip dat de training plaatsvindt.

### Programma vervolgsessie

0:00 - 0:15	Start: Introductie, programma en verwachtingen sessie
0:15 - 0:30	Terugblik op kick-off en 1-op-1 sessie + Q&A
0:30 - 1:00	Rol HRBP - Kick-off leidinggevenden + acties
1:00 - 1:30	Rol HRBP - Persoonlijk plan + acties
1:30 - 2:00	Rol HRBP - Stimuleren feedback + acties
2:00 - 2:30	Rol HRBP - Het goede gesprek + acties
2:30 - 3:00	Rol HRBP - Het team gesprek + acties
3:00 - 3:30	Rol HRBP - Evalueren + acties

3:30 – 3.45 Openstaande punten/acties  
3:45 – 4.00 Evaluatie en afronding